, le 2018

Objet : Information sur les démarches en cours dans l'entreprise pour se conformer au RGPD

Madame/Monsieur,

Le 25 mai 2018 est entré en application un Règlement européen relatif à la protection des données personnelles (RGPD). Celui-ci oblige toutes les entreprises et associations à respecter de nouvelles règles concernant les données personnelles au risque de sanctions lourdes.

Dans notre structure, Madame/Monsieur **XXXX** est la personne référente sur le sujet. Je vous invite à la/le contacter pour toute interrogation.

Je vous informe que pour se conformer au RGPD, nous nous engageons :

- Au recueil clair et non équivoque du consentement de la personne qui nous transmet ses données personnelles, à moins que la collecte des données soit nécessaire au contrat ou qu'elle fasse suite à une obligation légale à laquelle nous sommes soumis ou encore que cela soit justifié par la sauvegarde des intérêts vitaux de la personne ou encore pour l'exécution d'une mission d'intérêt public ou la poursuite, par notre structure, d'intérêt légitime ;
- A une obligation d'information de l'utilisation qui sera faite par nous des données personnelles, qu'il s'agisse de vos données ou de celles de nos clients ou prospects, fournisseurs, ... ;
- A une information sur les droits de ces personnes en ce qui concerne la possibilité, le cas échéant, de s'opposer ou de consentir à cette utilisation, ainsi que d'exercer un droit d'accès, de rectification ou de suppression des données ;
- A fixer des durées de conservation pour toutes les catégories de données en fonction des règles de prescriptions et d'archivage légale ;
- A ne pas solliciter plus de données que nous en avons besoin pour notre activité (principe de proportionnalité).

Désormais, pour respecter notre obligation de sécurisation des données en notre possession, je vous demande de bien vouloir verrouiller la session utilisateur de votre ordinateur dès lors que vous ne vous trouvez pas à votre poste de travail, de fermer à clé les tiroirs et meubles dans lesquels sont entreposées les données personnelles (de clients ou de salariés par exemple).

Je vous demande également d'indiquer à la personne référente pour les données personnelles dans l'entreprise, impérativement et sans délai, de toute atteinte aux fichiers que vous constaterez.

Sachez que pour vous, salarié de l'entreprise, nous nous engageons à supprimer l'ensemble des données personnelles vous concernant dans les délais légaux et que nous nous sommes assurés auprès de nos prestataires que les données vous concernant sont bien protégées et répondent à la nouvelle réglementation en vigueur.

Nous nous tenons à votre disposition pour toute question complémentaire et vous prions de croire Madame/Monsieur en nos sincères salutations.

Signature